

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ
Кыргызстандагы медициналык
колледждердин ассоциациясы

723600 Ош обл. Өзгөн ш., Манас к.
ИНН: 02607201710137
ОКПО: 30028220
ОАО “Коммерциялык Банк Кыргызстана”
э/э 1032120000505443
БИК 103021



КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА
Ассоциация медицинских
колледжей Кыргызстана

723600 Ош обл. г. Узген ул. Манас
ИНН: 02607201710137
ОКПО: 30028220
ОАО “Коммерческий Банк Кыргызстан”
р/с 1032120000505443
БИК 103021

KYRGYZ REPUBLIC
Association of Kyrgyz medical colleges

723600 Osh region Uzgen city st. Manas
PIN: 02607201710137
ОКПО: 30028220
ОАО “Commercial Bank Kyrgyzstan”
p/a 1032120000505443
BIC 103021

Буйрук

№ 13-25 04.06.2025-жыл

“Мээрбан” тиркемеси боюнча жумушчу топтун курамын бекитүү жөнүндө

Кыргызстандагы медициналык колледждердин ассоциациясынын “Мээрбан” тиркемеси боюнча студенттерге, окутуучуларга маалыматтык-техникалык жардам берүү менен медициналык колледждерде тиркемени жайылтуу жана ишке киргизүү максатында буйрук кылам:

1. Жумушчу топтун курамы бекитилсин:

Жумушчу топтун төрайымы:

1. Тойгелди кызы Айчүрөк – Кыргызстандагы медициналык колледждердин ассоциациясынын маалымат-аналитикалык бөлүмүнүн башчысы;

Жумушчу топтун мүчөлөрү:

1. Маманова Айдана Асанбековна – ОшМУнун Өзгөн эл аралык медициналык колледжи;
2. Алмазбеков Аскар Алмазбекович – Нарын медициналык колледжи
3. Дороев Акпар Аманкулович - К.Ш.Токтомаматов атындагы ЭАУтин медициналык колледжи;
4. Толонбаева Гулзат Толубаевна – ОшМУнун медициналык колледжи;
5. Алдажанова Сауле Хусеиновна – Токмок медициналык колледжи;
6. Алиева Эльмира Кадыралиевна – КӨЭАУнун медициналык колледжи;
7. Таштанбекова Гулжан Аширалиевна – Майлуу-Суу медициналык колледжи;
8. Абдурасулов Бакытбек Абылкасымович – Кочкор-Ата аймактык колледжи;
9. Исмаилова Зарина Ниязовна – Ош аймактык колледжи;
10. Шабазова Замира Юсуповна – Ысык-Көл медициналык-стоматологиялык колледжи;
11. Каратаев Туратбет Бурханович – Кызыл-кыя медициналык колледжи;
12. Данилов Элдан Данилович – Бишкек медициналык колледжи;
13. Абжалова Суйундук Макамбаевна – Араван “Дулдул-Тоо” колледжи;
14. Джумашева Джыпаркул Карыпбековна – Н.И.Пирогова атындагы медициналык колледж;

15. Ормогоева Айнура Арстаналиевна–ЖАМУнун медициналык колледжи;
16. Сулайманова Жаныл Болотовна – С.Тентишев атындагы АЗМИнин медициналык колледжи;
17. Райымбеков Нусуретбек Кубанычбекович – “Авиценна билим” медициналык колледжи;
18. Каипова Толкун Шарабидиновна – “Уникум” КМСК;
19. Эсеналиев Адил Джумалиевич – ИСИТО медициналык колледжи;
20. Нурманбетова Мухтабар Юсупжановна – МФК №1;
21. Таалайбек кызы Айгерим –МФК;
22. Уразов Азимбек Парвуаевич – Ош медициналык колледжи;
23. Малдыбаева Мээрим Манасбековна – Талас медициналык колледжи;
24. Султанов Жоомарт Жекшенович – И.Ахунбаев атындагы Каракол медициналык колледжи;
25. Исраилов Балкабек Сыдыкбекович – Кара-Балта медициналык колледжи;
26. Асанбекова Назгуль Муктарбековна – КММАнын медициналык окуу жайы;
27. Токтогул уулу Нурислам – Жалал-Абад медициналык колледжи.

2. Жумушчу топтун милдеттери бекитилсин №1 тиркеме;
3. Буйруктун аткарылышын көзөмөлдөөнү өзүмдө калтырам.

Кыргызстандагы медициналык
колледждердин ассоциациясынын төрагасы:



Станбаев Ө.Т.



КМКАнын «Мээрбан» тиркемесин киргизүү боюнча жумушчу топко коюлган милдеттер

1. 2025-жылдын 25-июнуна чейин «Мээрбан» электрондук тиркемесине окутуучуларды, студенттерди жана бүтүрүүчүлөрдү каттоо иштери толук аякташы керек.
2. Төмөндө белгиленген иш-планды аткаруу үчүн ар бир медициналык колледжден бөлүнгөн жооптуу структуранын жетекчиси төмөнкү кадамдарды аткарышы зарыл:

1-кадам: Колледжиниздерде окутуучулардын жана студенттердин жалпы контингентин тактоо.

2-кадам: Жумушчу топтун мүчөлөрү менен семинар өткөрүү (Станбаев О.Т., Тойгелди кызы Айчүрөк).

- Окутуучулар жана студенттер үчүн жалпы семинар уюштуруу – Тойгелди кызы А.

- Онлайн жана оффлайн график түзүү, колледждер менен тактоо жана өткөрүү –

Тойгелди кызы А.

3-кадам: «Мээрбан» тиркемеси боюнча:

- Колдонуучунун негиздери менен тааныштыруу

- Сайт менен иштөө боюнча семинар – Станбаев О.Т., жумушчу топ

4-кадам: Окутуучулар ар бири өзүнүн предмети боюнча колдонулуп жаткан китептерди жана окуу программаларын тактап, тиркемеге киргизүү үчүн колледждин жооптуу кызматкерине сунуш беришет. Эгерде керектүү материалдар жок болсо, электрондук китептердин тизмесин сунуштап, сатып алууга жана тиркемеге киргизүүгө сунуш кылышат.

5-кадам: Студенттер окуу материалдары боюнча сунуштарын тактап, жумушчу комиссияга сунуш кылышат.

6-кадам: Электрондук китептердин түзүмүн сатып алууга жана тиркемеге киргизүүгө сунуш беришет.

7-кадам: Окутуучулар, студенттер, бүтүрүүчүлөр жана иштеп жаткан орто кесиптик кадрлар үчүн керектүү материалдардын топтомун сунуштап, түзүшөт.

8-кадам: Жумушчу топко кандайдыр бир себептер менен эксперттер же адистердин кызматы талап кылынса, аларды жумушчу топко кошууга жана консультацияларды алууга уруксат берилет.

Бул милдеттерге кошумча иш-аракеттер менен толукталышы мүмкүн.

Кошумча тапшырмалар:

– Жумушчу топтун мүчөлөрү жана жооптуу адистер «Мээрбан» электрондук тиркемеси боюнча укуктук жана ченемдик актылардын негиздери менен тааныштыруу иштерин жүргүзүшөт.

– Колдонуучулардын укуктары, милдеттери, тиркеменин пайдалануу эрежелери жана маалыматтык коопсуздугу боюнча түшүндүрүү иштери жүргүзүлөт.

– «Мээрбан» тиркемесин колдонуу боюнча жаңы функцияларды жана мүмкүн болгон өзгөртүүлөрдү сунуштоо укугу жумушчу топко берилет.

– Тиркеменин мазмундук жана техникалык жактан өнүгүүсүнө, билим берүү процессине ылайыктап өркүндөтүүгө байланыштуу сунуштар даярдалат.