**СРАВНИТЕЛЬНАЯ ТАБЛИЦА**

**к проекту постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики**

**«О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики в области среднего профессионального и высшего профессионального образования»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Действующая редакция** | **Предлагаемая редакция** |
| Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных и правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики» от 3 февраля 2004 года № 53 | |
| **Положение об образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики** | |
| 1.6. Спуз может иметь в своей структуре филиалы, отделения, подготовительные курсы, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские и хозяйства, учебные полигоны, структурные подразделения дополнительного профессионального образования, общежития и другие учебные и хозяйственные структурные подразделения. | 1.6. Спуз может иметь в своей структуре филиалы, отделения, подготовительные курсы, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские и хозяйства, учебные полигоны, структурные подразделения дополнительного профессионального образования, общежития и другие учебные и хозяйственные структурные подразделения.  **В спузе допускается создание интегрированных образовательных организаций (учебно-производственных комплексов, бизнес-инкубаторов, стартапов, технопарков, в том числе учебно-научно-производственных комплексов, учебно-производственных комбинатов, центров передового опыта, предприятий на базе мастерских и лабораторий), осуществляющих непрерывную профессиональную подготовку, включая обучение на рабочем месте.** |
| 1.8. **В спузе могут реализовываться программа среднего общего образования, основные профессиональные образовательные программы начального профессионального образования и дополнительные профессиональные образовательные программы среднего профессионального и начального профессионального образования.** Деятельность спузов по реализации указанных образовательных программ (включая прием на обучение, выдачу документов об образовании, предоставление прав, социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам) осуществляется в соответствии с Положениями о соответствующих образовательных организациях. | 1.8. **Спуз вправе осуществлять образовательную деятельность как комплексная образовательная организация, реализующая образовательные программы среднего общего образования, начального профессионального образования и дополнительного профессионального образования.** Деятельность спузов по реализации указанных образовательных программ (включая прием на обучение, выдачу документов об образовании, предоставление прав, социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам) осуществляется в соответствии с Положениями о соответствующих образовательных организациях. |
| 2.3. **Прием в спузы осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний.** Порядок проведения конкурса должен обеспечивать зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению соответствующих **~~основных профессиональных~~** образовательных программ среднего профессионального образования, если иные условия не оговорены законодательством Кыргызской Республики. | 2.3. **Прием в спузы осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное общее, среднее общее или начальное профессиональное образование, на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний.** Порядок проведения конкурса должен обеспечивать зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению соответствующих образовательных программ среднего профессионального образования, если иные условия не оговорены законодательством Кыргызской Республики. |
| **2.4. Количество, перечень, формы проведения и система оценок вступительных испытаний определяются правилами приема в спузы и могут различаться в зависимости от специальности, формы обучения, разновидности реализуемой основной профессиональной образовательной программы, уровня среднего профессионального образования (базового или повышенного) и образования, на базе которого осуществляется прием (основного общего или среднего общего).** | **2.4. Прием в образовательные организации среднего профессионального образования на базе основного или среднего общего образования может осуществляться по результатам общереспубликанского тестирования.** |
| 3.1. **~~Основные профессиональные~~** образовательные программы среднего профессионального образования могут осваиваться в очной, очно-заочной (вечерней), заочной формах и в форме экстерната. Положение об экстернате в спузе утверждается уполномоченным государственным органом в области образования. | 3.1. Образовательные программы среднего профессионального образования могут осваиваться в очной, очно-заочной (вечерней), заочной формах и в форме экстерната. Положение об экстернате в спузе утверждается уполномоченным государственным органом в области образования.  **При реализации образовательной программы среднего профессионального образования могут применяться дуальное, гибридное и онлайн обучение**. |
| 3.3. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой специальности и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются спузом самостоятельно на основе государственного образовательного стандарта **~~и примерных учебных планов~~** по специальностям среднего профессионального образования. По учебным дисциплинам (циклам дисциплин) в спузе создаются предметные (цикловые), методические и другие комиссии. | 3.3. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой специальности и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются спузом самостоятельно на основе государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования. По учебным дисциплинам (циклам дисциплин) в спузе создаются предметные (цикловые), методические и другие комиссии. |
| 3.6. **~~Численность студентов в учебной группе в спузах при финансировании подготовки за счет бюджетных средств по очной форме обучения устанавливается 25 человек, по очно-заочной (вечерней) и заочной формам не менее 15 человек~~**. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по физической культуре и другим дисциплинам, перечень которых определяется спузом самостоятельно, а также при выполнении курсовой работы (курсовом проектировании) и производственном обучении в мастерских (на полигонах, в хозяйствах) учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек. Исходя из специфики спуза, учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами студентов меньшей численности, а также с отдельными студентами.  Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется куратором (классным руководителем). | 3.6. **Численность студентов в учебной группе в спузах по очной форме обучения устанавливается не более 25 человек, по очно-заочной (вечерней) и заочной формам не менее 15 человек.** При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по физической культуре и другим дисциплинам, перечень которых определяется спузом самостоятельно, а также при выполнении курсовой работы (курсовом проектировании) и производственном обучении в мастерских (на полигонах, в хозяйствах) учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек. Исходя из специфики спуза, учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами студентов меньшей численности, а также с отдельными студентами.  Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется куратором (классным руководителем). |
| 3.8. Спуз самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов. **Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов разрабатывается спузом.**  Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения не должно превышать 8 в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.  Итоговая государственная аттестация выпускников спузов, имеющих аккредитацию, осуществляется государственными аттестационными комиссиями. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных организаций среднего профессионального образования утверждается Кабинетом Министров Кыргызской Республики. | 3.8. Спуз самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов. **Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов утверждается Кабинетом Министров Кыргызской Республики**.  Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения не должно превышать 8 в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.  Итоговая государственная аттестация выпускников спузов, имеющих аккредитацию, осуществляется государственными аттестационными комиссиями. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных организаций среднего профессионального образования утверждается Кабинетом Министров Кыргызской Республики.  **Оценку качества среднего профессионального образования спуз осуществляет через механизмы мониторинга трудоустройства, уровня доходов своих выпускников, участия в рейтингах и результатов аккредитации.** |
| 3.9. Спуз, имеющий аккредитацию, выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим итоговую государственную аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.  Знания и умения выпускников определяются оценками "отлично" ("5"), "хорошо" ("4"), "удовлетворительно" ("3"), "зачтено" ("зачет"), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании. | 3.9. Спуз, имеющий аккредитацию, выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим итоговую государственную аттестацию, диплом государственного образца **и (или) собственного образца** о среднем профессиональном образовании. **Документ о среднем профессиональном образовании может включать в себя приложение международного образца.**  Знания и умения выпускников определяются оценками "отлично" ("5"), "хорошо" ("4"), "удовлетворительно" ("3"), "зачтено" ("зачет"), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании. |
| 3.10. Отчисленному из спуза студенту подлинник документа об образовании и академическая справка установленного образца выдаются после погашения финансовых и материальных задолженностей, в том числе возмещения стоимости обучения **на бюджетной основе** в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики в сфере образования. | 3.10. Отчисленному из спуза студенту подлинник документа об образовании и академическая справка установленного образца выдаются после погашения финансовых и материальных задолженностей, в том числе возмещения стоимости обучения **на основе государственных образовательных грантов** в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики в сфере образования. |
| 4.2. Устав спуза утверждается, и регистрируется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. **Устав определяет: цели и задачи деятельности спуза, его структуру, формы и организацию управления, порядок комплектования кадров и оплаты труда, специальности подготовки, организацию и управление учебным процессом и финансово-хозяйственной деятельностью, наличие и порядок оказания платных образовательных услуг, права и обязанности сотрудников и студентов, механизмы внутреннего контроля, нормы и правила внутреннего распорядка.** | 4.2. Устав спуза утверждается, и регистрируется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. **Устав спуза разрабатывается на основании Типового устава образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утверждаемого Кабинетом Министров Кыргызской Республики.** |
| 4.4. **Непосредственное руководство спузом осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности учредителем, в порядке, определяемом Кабинетом Министров Кыргызской Республики. Директор является председателем совета.**  Директор спуза в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и уставом действует от имени спуза, представляет его во всех организациях, заключает договоры, в том числе трудовые договоры (контракт), выдает доверенности, открывает счета в банке, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися.  Директору совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью, кроме научного и научно-методического руководства, внутри или вне спуза не разрешается.  В соответствии с законодательством Кыргызской Республики директор назначает, освобождает от должности работников и определяет должностные обязанности работников.  Разграничение полномочий между советом и директором определяется уставом спуза.  Директор спуза назначается на должность сроком на пять лет. Одно и то же лицо не может осуществлять деятельность директора более десяти лет в одном и том же спузе. | 4.4. **Непосредственное руководство спузом осуществляет директор, назначаемый на конкурсной основе в порядке, определяемом Кабинетом Министров Кыргызкой Республики. Кандидатами на должность директора спуза могут стать лица, имеющие высшее профессиональное образование по педагогической и (или) по другой специальности. Квалификационные требования к кандидатам, участвующим в конкурсе, и состав конкурсной комиссии определяются Кабинетом Министров Кыргызской Республики.**  Директор спуза в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и уставом действует от имени спуза, представляет его во всех организациях, заключает договоры, в том числе трудовые договоры (контракт), выдает доверенности, открывает счета в банке, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися.  Директору совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью, кроме научного и научно-методического руководства, внутри или вне спуза не разрешается.  В соответствии с законодательством Кыргызской Республики директор назначает, освобождает от должности работников и определяет должностные обязанности работников.  Разграничение полномочий между советом и директором определяется уставом спуза.  Директор спуза назначается на должность сроком на пять лет. Одно и то же лицо не может осуществлять деятельность директора более десяти лет **в совокупности** в одном и том же спузе. |
| 5.1. К обучающимся спуза относятся студенты (курсанты), слушатели и другие категории обучающихся.  Студентом (курсантом) спуза (далее - студент) является лицо, зачисленное приказом директора в спуз для обучения **по основным образовательным программам**.  Слушателем спуза (далее - слушатель) является лицо, зачисленное приказом директора в спуз для обучения на подготовительных курсах или освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.  Правовое положение слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы обучения. | 5.1. К обучающимся спуза относятся студенты (курсанты), слушатели и другие категории обучающихся.  Студентом (курсантом) спуза (далее - студент) является лицо, зачисленное приказом директора в спуз для обучения **по образовательным программам среднего профессионального образования.**  Слушателем спуза (далее - слушатель) является лицо, зачисленное приказом директора в спуз для обучения на подготовительных курсах или освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.  Правовое положение слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы обучения. |
| **5.5. Студенты имеют право:**  **- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности спуза, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;**  **- обжаловать приказы и распоряжения администрации спуза в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке;**  **- бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений среднего специального учебного заведения в порядке, установленном его уставом.** | **5.5. Студенты имеют право на:**  **1) качественное образование;**  **2) безопасную образовательную среду;**  **3) защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, моральному и духовному развитию;**  **4) медицинский осмотр и организацию первой медицинской помощи;**  **5) защиту от любых форм эксплуатации и действий, наносящих вред здоровью, а также от физического и психологического насилия, унижения достоинства;**  **6) уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;**  **7) получение качественного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;**  **8) получение дополнительных образовательных услуг, в том числе и на платной основе;**  **9) бесплатное пользование информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений спуза заведения в порядке, установленном его уставом.**  **10) отсрочку от призыва на воинскую службу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области воинской обязанности, военной и альтернативной служб;**  **11) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;**  **12) на выбор образовательной организации и формы обучения на любом этапе обучения, получение образования в соответствии с государственным образовательным стандартом, а также на получение индивидуальных образовательных услуг;**  **13) участие в обсуждении и решении вопросов деятельности спуза, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;**  **14) обжалование приказов и распоряжений администрации спуза в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.** |
| **Новый пункт** | **5.5.1. Студенты обязаны освоить образовательные программы на уровне требований государственного образовательного стандарта, соблюдать законодательство в области образования и правила внутреннего распорядка, соблюдать этические нормы поведения, уважать общенациональные и общечеловеческие ценности, нести ответственность за нанесенный ущерб спузу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о правонарушениях.** |
| **5.10. Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из данного спуза, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом спузе и отчисленного из него до окончания обучения, определяются уставом спуза.** | **5.10. Перевод, отчисление и восстановление студентов спузов осуществляется в соответствии с порядком, установленном Кабинетом Министров Кыргызской Республики.** |
| 5.11. Перевод студентов из одного спуза в другой спуз или из высшего учебного заведения в спуз осуществляется в соответствии с порядком, установленным Кабинетом Министров Кыргызской Республики. | Признать утратившим силу |
| 5.12. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом спуза, нарушение правил внутреннего распорядка к студентам могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из спуза. Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам. **~~Порядок отчисления студентов определяется уставом спуза.~~** | 5.12. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом спуза, нарушение правил внутреннего распорядка к студентам могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из спуза. Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам. |
| **Новый пункт** | **5.13. Порядок распределения молодых специалистов, обучавшихся за счет государственных образовательных грантов, определяется Кабинетом Министров Кыргызской Республики.** |
| 6.2. Работники спуза имеют право:  а) защищать свою профессиональную честь и достоинство;  б) участвовать в управлении спузом в порядке, определяемом его уставом;  в) избирать и быть избранными в совет и другие выборные органы, участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности спуза, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;  г) обжаловать приказы и распоряжения администрации спузов в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке;  д) получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений спуза в соответствии с его уставом и (или) коллективным договором.  **Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.**  **Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.** | 6.2. Работники спуза имеют право:  а) защищать свою профессиональную честь и достоинство;  б) участвовать в управлении спузом в порядке, определяемом его уставом;  в) избирать и быть избранными в совет и другие выборные органы, участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности спуза, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;  г) обжаловать приказы и распоряжения администрации спузов в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке;  д) получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений спуза в соответствии с его уставом и (или) коллективным договором.  **Педагогические работники спуза имеют право на:**  **1) на свободу выбора образовательных программ, форм и методов обучения, учебников и учебных пособий в соответствии с государственными образовательными стандартами;**  **2) на создание и использование инновационных методов и технологий, проведение научно-педагогического эксперимента, внедрение передового педагогического опыта в учебный процесс;**  **3) на поощрение за высокие образовательные и другие достижения обучающихся;**  **4) на индивидуальную педагогическую деятельность, проведение занятий в порядке репетиторства и тренингов в порядке, установленном налоговым законодательством Кыргызской Республики;**  **5) на участие в управлении образовательной организацией;**  **6) на непрерывное профессиональное развитие, методическую поддержку и наставничеств;**  **Педагогический работник не имеет права:**  **1) на проведение религиозной и атеистической пропаганды в образовательных организациях;**  **2) на организацию политических групп, партий в образовательных организациях;**  **3) на распространение шовинистической, националистической, милитаристской, сепаратистской идеологии;**  **4) на вовлечение обучающихся в забастовочные движения и к участию в политических акциях;**  **5) на насилие над обучающимися и любого рода дискриминации.»;**  **6) использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.** |
| 6.3. Работники спуза обязаны соблюдать устав спуза, правила внутреннего распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.  **Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.** | 6.3. Работники спуза обязаны соблюдать устав спуза, правила внутреннего распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.  **Педагогический работник спуза обязан:**  **1) проводить обучение на высоком профессиональном уровне;**  **2) соблюдать принципы инклюзивного образования, дифференциации и индивидуализации обучения;**  **3) проводить учебно-воспитательную работу в духе уважения к родителям, другим членам общества, к культурно-историческим ценностям Кыргызской Республики, государственному устройству, воспитывать бережное отношение к окружающей среде;**  **4) утверждать уважение к общечеловеческим ценностям: доброте, трудолюбию, гуманизму, патриотизму, справедливости и воспитывать нетерпимость к коррупции;**  **5) постоянно совершенствовать свои профессиональные знания и навыки, повышать свою квалификацию;**  **6) уважать честь и достоинство обучающихся, не допускать проявления гендерного насилия и дискриминации в своей деятельности, а также предотвращать такие проявления между обучающимися;**  **7) готовить обучающихся к сознательной жизни в духе взаимопонимания, мира, согласия между народами;**  **8) содействовать развитию индивидуальных творческих способностей и критического мышления обучающихся.** |
| **7.1. За спузом собственник имущества (уполномоченный им орган) закрепляет в оперативное управление здания, сооружения, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.** | **7.1. За государственными спузами в целях обеспечения их деятельности, предусмотренной уставом, закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.**  **Государственным спузам передаются на праве оперативного управления выделенные им в установленном порядке земельные участки. Право пользования этими участками регулируется земельным законодательством Кыргызской Республики.** |
| **7.2. Земельные участки закрепляются за спузом в бессрочное бесплатное пользование.** | **7.2. Право пользования, владения и распоряжения имуществом частного спуза определяется гражданским и земельным законодательством Кыргызской Республики, а также уставом образовательной организации.** |
| 7.3. Спуз в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и уставом вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. | 7.3. Спуз в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и уставом вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества.  **Частная образовательная организация среднего профессионального образования пользуется преимущественным правом на продление срока действия договора ранее арендуемых и/или фактически используемых государственных или муниципальных помещений.** |
| **7.5. Финансирование деятельности спуза, связанной с реализацией основных общих и профессиональных образовательных программ начального профессионального образования, дополнительных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и начального профессионального образования, осуществляется в порядке, предусмотренном для соответствующих образовательных организаций.** | **7.5. Финансирование деятельности спуза, связанной с реализацией образовательных программ начального профессионального и дополнительного профессионального образования осуществляется в порядке, предусмотренном для соответствующих образовательных организаций.** |
| **Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении актов, регулирующих деятельность образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» от 4 июля 2012 года № 470** | |
| 1. Утвердить:  - [Порядок](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/96146?cl=ru-ru) приема студентов в образовательные организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики (приложение 1);  - [Положение](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/96147?cl=ru-ru) о порядке перевода, восстановления, отчисления и предоставления академических отпусков студентам образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики" (приложение 2);  - [Положение](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/96148?cl=ru-ru) об итоговой государственной аттестации выпускников образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики (приложение 3);  **~~-~~**[**~~Положение~~**](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/96149?cl=ru-ru)**~~об учебно-методическом совете среднего профессионального образования Кыргызской Республики (приложение 4);~~**  - [Положение](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/96150?cl=ru-ru) о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики (приложение 5). | 1. Утвердить:  - [Порядок](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/96146?cl=ru-ru) приема студентов в образовательные организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики (приложение 1);  - [Положение](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/96147?cl=ru-ru) о порядке перевода, восстановления, отчисления и предоставления академических отпусков студентам образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики" (приложение 2);  - [Положение](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/96148?cl=ru-ru) об итоговой государственной аттестации выпускников образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики (приложение 3);  - [Положение](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/96150?cl=ru-ru) о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики (приложение 5);  **- Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов и организации учебного процесса с применением кредитных технологий обучения в образовательных организациях среднего профессионального образования Кыргызской Республики (приложение 6).** |
| **Положение о порядке перевода, восстановления, отчисления и предоставления академических отпусков студентам образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики** | |
| 1. Данное Положение:  - устанавливает порядок перевода студентов, из одного среднего профессионального учебного заведения в другое учебное заведение или с одной **~~основной~~** образовательной программы среднего профессионального образования на другую, в том числе внутри учебного заведения, а также отчисления и восстановления студентов;  - распространяется на отчисление, восстановление и перевод, студентов, обучающихся по **~~основным~~** профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в средних профессиональных учебных заведениях (или подразделениях высших учебных заведений, реализующих **~~основные~~** профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования), в учебное заведение (или подразделение высшего учебного заведения, реализующее **~~основные~~** профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования);  - устанавливает порядок предоставления академических отпусков. | 1. Данное Положение:  - устанавливает порядок перевода студентов, из одного среднего профессионального учебного заведения в другое учебное заведение или с одной образовательной программы среднего профессионального образования на другую, в том числе внутри учебного заведения, а также отчисления и восстановления студентов;  - распространяется на отчисление, восстановление и перевод, студентов, обучающихся по профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в средних профессиональных учебных заведениях (или подразделениях высших учебных заведений, реализующих профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования), в учебное заведение (или подразделение высшего учебного заведения, реализующее профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования);  - устанавливает порядок предоставления академических отпусков. |
| 2. Положение регламентирует процедуру перевода студентов в тех случаях, когда образовательная организация, из которой переходит студент (далее - исходная образовательная организация), и образовательная организация, в которую переходит студент (далее - принимающая образовательная организация), имеют **государственную аккредитацию (аттестацию)**. | 2. Положение регламентирует процедуру перевода студентов в тех случаях, когда образовательная организация, из которой переходит студент (далее - исходная образовательная организация), и образовательная организация, в которую переходит студент (далее - принимающая образовательная организация), имеют **аккредитацию**. |
| **3. Перевод и восстановление на первом и последнем курсах обучения во всех учебных заведениях, независимо от организационно-правовых форм (ведомственной подчиненности и формы собственности), не допускаются.**  Если студент имеет договор с предприятием, учреждением, организацией или физическим лицом, то его переводу в другое учебное заведение или с одной специальности на другую должно предшествовать изменение указанного договора. | **3. Перевод студентов на первом году обучения допускается после окончания первого семестра. При этом минимальное количество освоенных кредитов должно быть не менее 26. Перевод студентов на последнем году обучения не допускается.**  **При восстановлении, кредиты ранее изученных дисциплин могут быть перезачтены на основе аттестации и предоставления аннотаций учебных дисциплин. При этом минимальное количество кредитов должно быть не менее 30.**  Если студент имеет договор с предприятием, учреждением, организацией или физическим лицом, то его переводу в другое учебное заведение или с одной специальности на другую должно предшествовать изменение указанного договора. |
| 4. Перевод и восстановление студентов из одного среднего профессионального учебного заведения в другое учебное заведение осуществляется, как правило, в период летних и зимних каникул.  **~~В процессе перевода студентов из исходной в принимающую образовательную организацию их руководители не должны требовать оплаты за обучение по бюджету.~~**  Перевод и восстановление студентов с одной специальности на другую специальность или с одной формы обучения на другую форму обучения в одном и том же учебном заведении осуществляется решением педагогического совета учебного заведения. | 4. Перевод и восстановление студентов из одного среднего профессионального учебного заведения в другое учебное заведение осуществляется, как правило, в период летних и зимних каникул.  Перевод и восстановление студентов с одной специальности на другую специальность или с одной формы обучения на другую форму обучения в одном и том же учебном заведении осуществляется решением педагогического совета учебного заведения. |
| **6. Перевод студентов, обучающихся на платной основе, на места за счет государственного бюджета (по грантам) не осуществляется.** | **6. Перевод студентов, обучающихся на платной основе, на места за счет государственного образовательного гранта не осуществляется.**  **Перевод студента, обучающегося за счет государственного образовательного гранта, из одного учебного заведения в другое или внутри одного учебного заведения на другую специальность не допускается. Перевод студента, обучающегося за счет государственного образовательного гранта, из одного учебного заведения в другое или внутри одного учебного заведения на ту же или родственную специальность в исключительных случаях допускается только по уважительной причине (состояние здоровья, смена места жительства) и при наличии подтверждающих документов. При этом государственный образовательный грант следует за студентом** |
| 7. Перевод студента осуществляется на свободные вакантные места по его желанию, в соответствии с итогами прохождения аттестации, которая может проводиться путем рассмотрения копии зачетной книжки, собеседования или в иной форме, определяемой принимающей образовательной организацией.  Для прохождения аттестации студент представляет в принимающую образовательную организацию личное заявление о приеме в порядке перевода, к которому прилагается копия зачетной книжки. В заявлении указывается **~~курс,~~** специальность, форма обучения, на которые студент хочет перейти и исходная образовательная организация, на базе которой студент получает среднее профессиональное образование.  Если количество соответствующих свободных мест меньше количества поданных заявлений от студентов, желающих перейти, то принимающая образовательная организация проводит отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования, на конкурсной основе по результатам аттестации. | 7. Перевод студента осуществляется на свободные вакантные места по его желанию, в соответствии с итогами прохождения аттестации, которая может проводиться путем рассмотрения копии зачетной книжки**/транскрипта**, собеседования или в иной форме, определяемой принимающей образовательной организацией.  Для прохождения аттестации студент представляет в принимающую образовательную организацию личное заявление о приеме в порядке перевода, к которому прилагается копия зачетной книжки**/транскрипта**. В заявлении указывается специальность, форма обучения, на которые студент хочет перейти и исходная образовательная организация, на базе которой студент получает среднее профессиональное образование.  Если количество соответствующих свободных мест меньше количества поданных заявлений от студентов, желающих перейти, то принимающая образовательная организация проводит отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования, на конкурсной основе по результатам аттестации. |
| 9. При переводе на места, финансируемые за счет **бюджетных средств**, общая продолжительность обучения студента не должна превышать срока, установленного учебным планом принимающей образовательной организации для освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности, на которую переходит студент, более чем на один учебный год. | 9. При переводе на места, финансируемые за счет **государственных образовательных грантов**, общая продолжительность обучения студента не должна превышать срока, установленного учебным планом принимающей образовательной организации для освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности, на которую переходит студент, более чем на один учебный год. |
| **10. Количество свободных мест, финансируемых за счет бюджетных средств, определяется как разница между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактической численностью студентов, обучающихся за счет бюджетных средств.**  **Если имеются свободные места, финансируемые за счет бюджетных средств, то среднее профессиональное учебное заведение не вправе предлагать студенту, получающему среднее профессиональное образование за счет бюджетных средств, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.** | **Признать утратившим силу** |
| 12. Студент представляет в образовательную организацию документ об образовании и академическую справку. При этом, осуществляется проверка соответствия копии зачетной книжки, представленной для аттестации, и академической справки.  После представления указанных документов руководитель принимающей образовательной организации издает приказ о зачислении студента в образовательную организацию в порядке перевода. До получения документов руководитель принимающей образовательной организации имеет право допустить студента к занятиям своим распоряжением.  В приказе о зачислении делается запись:  "Зачислен в порядке перевода из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наименование образовательной организации  на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ специальность  наименование специальности  на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уровень среднего профессионального  (базовый, повышенный)  образования **~~на \_\_\_\_\_ курс~~** на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ форму обучения".  В принимающей образовательной организации формируется и регистрируется личное дело студента, в которое включены заявление о приеме в порядке перевода, академическая справка, документ об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществлено на места с оплатой стоимости обучения.  Студенту выдаются студенческий билет и зачетная книжка. | 12. Студент представляет в образовательную организацию документ об образовании и академическую справку. При этом, осуществляется проверка соответствия копии зачетной книжки, представленной для аттестации, и академической справки.  После представления указанных документов руководитель принимающей образовательной организации издает приказ о зачислении студента в образовательную организацию в порядке перевода. До получения документов руководитель принимающей образовательной организации имеет право допустить студента к занятиям своим распоряжением.  В приказе о зачислении делается запись:  "Зачислен в порядке перевода из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наименование образовательной организации  на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ специальность  наименование специальности  на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уровень среднего профессионального  (базовый, повышенный)  образования на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ форму обучения".  В принимающей образовательной организации формируется и регистрируется личное дело студента, в которое включены заявление о приеме в порядке перевода, академическая справка, документ об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществлено на места с оплатой стоимости обучения.  Студенту выдаются студенческий билет и зачетная книжка. |
| **~~15. При переводе студента на ту же основную образовательную программу, по которой он обучался ранее, или родственную основную образовательную программу, сдаче подлежат:~~**  **~~- разница в учебных планах, возникшая из-за методических отличий в последовательности реализации государственного компонента государственного образовательного стандарта по специальности;~~**  **~~- разница в дисциплинах, устанавливаемых спузом.~~** | **Признать утратившим силу** |
| **16. При переводе и восстановлении студентов непосредственно на основную образовательную программу количество дисциплин, подлежащих сдаче (ликвидации академической разницы), не должно превышать, как правило, семи.** | **16. По итогам аттестации академическая разница устанавливается согласно полученным кредитам на основе транскрипта с предоставлением аннотации изученных дисциплин. Академическая разница определяется в кредитах и дополнительно включается в индивидуальный учебный план студента. При этом принимающая образовательная организация может валидировать/зачитывать кредиты, исходя из содержания образовательной программы (информационный пакет специальности).**  **При переводе и восстановлении академическая разница в учебных планах не должна превышать 30 кредитов.** |
| **~~17. Дисциплины, изученные студентом по его выбору в спузе, из которого он переводится, перезачитываются учебным заведением без дополнительной аттестации.~~** | **Признать утратившим силу** |
| 18. Лица, отчисленные ранее из средних профессиональных учебных заведений независимо от причины и года отчисления, имеют право на восстановление с последующей ликвидацией академической задолженности. | 18. Лица, отчисленные ранее из средних профессиональных учебных заведений независимо от причины и года отчисления, имеют право на восстановление с последующей ликвидацией академической задолженности. **При восстановлении минимальное количество кредитов должно быть не менее 30.** |
| **Положение о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики** | |
| 1. Производственная (профессиональная) практика студентов образовательных организаций среднего профессионального образования является составной частью **~~основной профессиональной~~** образовательной программы среднего профессионального образования. | 1. Производственная (профессиональная) практика студентов образовательных организаций среднего профессионального образования является составной частью образовательной программы среднего профессионального образования. |